



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลโนนสูง โทรศัพท์ ๐๔๓ ๘๔๐๔๘๔

ที่ กส ๗๖๕๐๑/๗๑

วันที่ ๒๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

ตามที่เทศบาลตำบลโนนสูง ได้จัดทำนโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น โดยให้ครอบคลุมการวางแผนกำลังคน การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงาน การส่งเสริมจริยธรรมและรักษาวินัย การสรรหาคนดีคนเก่ง การพัฒนาบุคลากร การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ และการพัฒนาคุณภาพชีวิต และได้ประกาศนโยบายดังกล่าวแล้วนั้น

บัดนี้ ได้สิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้ว จึงขอรายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ มาเพื่อให้ท่านทราบ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่แนบมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(ลงชื่อ)

(นางชนันธร แก้วมณี)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นของหัวหน้าสำนักปลัด.....

(ลงชื่อ)

(นางสุภาวดี ทรงเดชกล้า)

หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นของปลัดเทศบาล.....

(ลงชื่อ)

(นางสาวประครอง สาระขัง)

ปลัดเทศบาลตำบลโนนสูง

ความเห็นของรองนายกเทศมนตรีตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายศิริชัย ศรีคราม)

รองนายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง

ความเห็นของนายกเทศมนตรีตำบล.....

(ลงชื่อ)

(นายเตียง ภูพลพันธ์)

นายกเทศมนตรีตำบลโนนสูง



รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗



เทศบาลตำบลโนนสูง
อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลโนนสูง อำเภอยางตลาด จังหวัดกาฬสินธุ์

๑) ด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	การปรับปรุงแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ส.ค.๒๕๖๗ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๒	การสรรหาบุคลากรตามกรอบ อัตรากำลัง เช่น การบรรจุแต่งตั้ง การรับโอน การโอน การย้าย รวมถึง การสรรหาพนักงานจ้าง	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ - ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๓	การประเมินประสิทธิภาพและ ประสิทธิผล การปฏิบัติงาน	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	รอบ เม.ย. ๖๗ รอบ ต.ค. ๒๕๖๗	
๔	ระบบการบริหารอัตรากำลังในระบบ บุคลากรแห่งชาติ (LHR)	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ทุกวันที่ ๕ ของ เดือน	

๒) ด้านการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นบรรจุใหม่	-	/	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรตามสายงานของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ได้แก่ หลักสูตรเจ้าพนักงานธุรการ หลักสูตรนักจัดการงานทั่วไป หลักสูตรนักวิชาการเงินและบัญชี	-	/	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๓	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ต.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ ก.ย. ๒๕๖๗	
๔	โครงการฝึกอบรมการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากร ๓ ปี	-	/	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการเพื่อเพิ่มทักษะด้านดิจิทัลและการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัล	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๖	โครงการการเรียนรู้ด้วยตนเองผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (e-Learning)	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	

ที่	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินการ		งบประมาณ ที่ได้รับการจัดสรร	งบประมาณที่ใช้	ระยะเวลาในการ ดำเนินการ	หมายเหตุ
		ดำเนินการแล้วเสร็จ	ไม่สามารถดำเนินการได้				
๗	โครงการฝึกอบรมจิตอาสา และ คุณธรรมจริยธรรม ประจำปี	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	๒๔ เม.ย. ๒๕๖๗	
๘	โครงการประกวดการจัดการความรู้ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	/	ไม่ใช้งบประมาณ	-	-	
๙	โครงการจัดกิจกรรมการต้านทุจริต คอร์รัปชันในองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	/	-	ไม่ใช้งบประมาณ	ไม่ใช้งบประมาณ	ตลอดปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗	
๑๐	โครงการจัดกีฬาของบุคลากรสังกัด องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	-	/	๓๐,๐๐๐	-	-	
๑๑	โครงการสัมมนาและการศึกษาดูงานของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี	-	/	๒๐๐,๐๐๐	-	-	

๓) ข้อมูลสถิติอัตรากำลัง จำแนกตามประเภทตำแหน่ง

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น					
๑	นักบริหารงานท้องถิ่น (ปลัดเทศบาล)	กลาง	๑	๑	
๒	นักบริหารงานท้องถิ่น (รองปลัดเทศบาล)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น					
๓	นักบริหารงานทั่วไป (หัวหน้าสำนักปลัด)	ต้น	๑	๑	
๔	นักบริหารงานการคลัง (ผู้อำนวยการกองคลัง)	ต้น	๑	๑	
๕	นักบริหารงานช่าง (ผู้อำนวยการกองช่าง)	ต้น	๑	๑	
๖	นักบริหารงานการศึกษา (ผู้อำนวยการกองการศึกษา)	ต้น	๑	๑	
๗	นักบริหารงานสวัสดิการสังคม (ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม)	ต้น	๑	๑	
๘	นักบริหารงานการคลัง (หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง)	ต้น	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป					
๙	นักจัดการงานทั่วไป	ปฏิบัติการ	๑	๑	
๑๐	นักทรัพยากรบุคคล	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๒	นิติกร	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๓	นักวิชาการเกษตร	ปก./ชก.	๑	-	(ว่าง)
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	ชำนาญการ	๑	๑	
๑๕	นักจัดการงานช่าง	ปก./ชก.	๑	-	(ว่าง)
๑๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฏิบัติงาน	๑	๑	
๑๗	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ชำนาญงาน	๑	๑	
๑๘	เจ้าพนักงานพัสดุ	ปง./ชง.	๑	-	(ว่าง)

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทวิชาการและทั่วไป (ต่อ)					
๑๙	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ปง./ชง.	๑	-	(ว่าง)
๒๐	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๑	นายช่างโยธา	ปง./ชง.	๑	-	(ว่าง)
๒๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๓	นักวิชาการศึกษา	ชำนาญการ	๑	๑	
๒๔	ครู	ชำนาญการ	๓	๒	
๒๕	ครู	ชำนาญการพิเศษ	๑	๑	
๒๖	นักพัฒนาชุมชน	ปก./ชก.	๑	-	(ว่าง)
๒๗	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ชำนาญงาน	๑	๑	
๒๘	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ปฏิบัติการ	๑	๑	
ตำแหน่งประเภทพนักงานจ้าง					
๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	
๒	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ภารกิจ	๑	๑	
๓	พนักงานขับรถยนต์ (ส่วนกลาง)	ทั่วไป	๑	๑	
๔	พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกน้ำ)	ทั่วไป	๑	๑	
๕	พนักงานขับรถยนต์ (บรรทุกขยะ)	ทั่วไป	๑	๑	
๖	คนงานประจำรถขยะ	ทั่วไป	๓	๓	
๗	คนงาน	ทั่วไป	๒	๒	
๘	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ภารกิจ	๑	๑	
๙	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัสดุ	ภารกิจ	๑	๑	
๑๐	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	ภารกิจ	๑	๑	

ที่	ประเภทตำแหน่ง	ระดับ	กรอบอัตรากำลัง (จำนวน)	การครองตำแหน่ง (จำนวน)	หมายเหตุ
ตำแหน่งประเภทพนักงานจ้าง (ต่อ)					
๑๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	ภารกิจ	๑	๑	
๑๒	คนงาน	ทั่วไป	๓	๓	
๑๓	ผู้ช่วยนายช่างเขียนแบบ	ภารกิจ	๑	๑	
๑๔	พนักงานจัดมาตรวัดน้ำ	ทั่วไป	๑	๑	
๑๕	พนักงานผลิตน้ำประปา	ทั่วไป	๑	๑	
๑๖	พนักงานขับรถกระเช้า	ทั่วไป	๑	๑	
๑๗	คนงาน	ทั่วไป	๔	๔	
๑๘	ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	ภารกิจ	๒	๒	
๑๙	ผู้ดูแลเด็ก (ทั่วไป)	ทั่วไป	๓	๓	
๒๐	คนงาน	ทั่วไป	๑	๑	
๒๑	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	ภารกิจ	๑	๑	
๒๒	คนงาน	ทั่วไป	๒	๒	
รวมทั้งสิ้น			๖๓	๕๗	

๔) ข้อมูลสถิติจำนวนผู้เข้ารับการฝึกอบรมหรือพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “ปรับปรุง ปิตัญชี และจัดทำงบการเงินของ อปท.” รุ่นที่ ๕	โรงแรมเพชรรัชต์ การ์เด็นท์ จังหวัดร้อยเอ็ด	๓-๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๖	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๙๗/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๒	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ฝึกปฏิบัติการ บันทึกคำของบประมาณเงินอุดหนุน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ในระบบ SOLA (อบต.)และระบบ BBL (เทศบาล ,อบจ.)	โรงแรมกรีนโฮเต็ล แอนด์ รีสอร์ท ขอนแก่น อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๑-๓ ธันวาคม ๒๕๖๖	๖	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๑๐/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๓	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การ เบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินของ อปท. พ.ศ. ๒๕๖๖ (ฉบับใหม่)	โรงแรมริมปาว อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	๑๒-๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๒๒/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
๔	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “แนวทางการปฏิบัติงานตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การ จ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุของอปท. พ.ศ. ๒๕๖๖”	โรงแรมเจริญธานี จังหวัดขอนแก่น	๘-๑๐ ธันวาคม ๒๕๖๖	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๒๓/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๖ ธันวาคม ๒๕๖๖
๕	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ การใช้งาน ระบบการประเมินผลและการรายงานผล โครงการตามยุทธศาสตร์ชาติ ภายใต้ระบบ e-Plan	โรงแรมอเล็กซานเดอร์ แขวงหัวหมาก เขตบางกะปิ กรุงเทพฯ	๑๙-๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๖	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๒๔/๒๕๖๖ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๖

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๖	โครงการสมัชชาเครือข่ายกองทุนสวัสดิการชุมชนจังหวัดกาฬสินธุ์ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๖	ณ สวนเฉลิมพระเกียรติ ๘๐ พรรษา อำเภอกุฉินารายณ์ จังหวัดกาฬสินธุ์	๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๖	๕	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๒๖/๒๕๖๖ เรื่อง ให้งานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖
๗	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การจัดทำแผนที่ในระบบ Ltax online” รุ่นที่ ๔	โรงแรมอำนวยการสุข จังหวัดขอนแก่น	๙-๑๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๕/๒๕๖๗ เรื่อง ให้งานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๘	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “อำนาจหน้าที่ของผู้บริหารท้องถิ่น และผู้ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการสอบสวนวินัยให้ถูกต้องตามกฎหมายรวมทั้งสิทธิหน้าที่ของผู้ถูกสอบสวนวินัยที่ต้องรู้ในการชี้แจงแก้ข้อกล่าวหาตามมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับวินัยการรักษาวินัย การดำเนินการทางวินัย พ.ศ. ๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๔ พ.ศ. ๒๕๖๖”	โรงแรมริมปาว อำเภอเมือง จังหวัดกาฬสินธุ์	๑-๓ มีนาคม ๒๕๖๗	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๒/๒๕๖๗ เรื่อง ให้งานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
๙	ประชุมเชิงปฏิบัติการเพื่อพัฒนาการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ การดำเนินงานดูแลระยะยาวบริการด้านสาธารณสุขสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง (LTC)	ศูนย์การประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ (โคซี่) อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น	๗ มีนาคม ๒๕๖๗	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๒๘/๒๕๖๗ เรื่อง ให้งานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๔ มีนาคม ๒๕๖๗

ที่	โครงการ/กิจกรรม	สถานที่	ระยะเวลา	จำนวนผู้เข้าร่วม (คน)	รายละเอียด
๑๐	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “ผู้จัดการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพของอปท. ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗”	โรงแรมเอวาน่า แกรนด์ คอนเวนชั่น เซ็นเตอร์ บางนา กรุงเทพฯ	๗-๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๐๖/๒๕๖๗ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๑	โครงการฝึกอบรมหลักสูตร “แนวทางขั้นตอนและกระบวนการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี ๒๕๖๘ ของอปท. และการจัดทำร่างแผนปฏิบัติการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ การใช้จ่ายเงินรายได้สะสมของสถานศึกษา ภายใต้หลักเกณฑ์การจำแนกแผนงาน/งาน/งบรายจ่าย/ประเภทรายจ่าย ระเบียบว่าด้วยวิธีการงบประมาณของอปท. ระเบียบเบิกจ่ายเงิน พ.ศ. ๒๕๖๖ และระเบียบว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงิน ของสถานศึกษาสังกัด อปท. พ.ศ. ๒๕๖๒”	โรงแรมริมปาว จังหวัดกาฬสินธุ์	๑๐-๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗	๘	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๐๗/๒๕๖๗ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๒	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ “มาตรฐานทั่วไปหลักเกณฑ์เงื่อนไขการบริหารงานบุคคล (ใหม่) สิทธิประโยชน์การได้รับเงินเดือน เงินประจำตำแหน่ง การช่วยราชการ การประเมินผลการปฏิบัติงานการเปลี่ยนแปลงระบบเงินเดือนและการเลื่อนเงินเดือน ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น”	โรงแรมสุนีย์ แกรนด์ จังหวัดอุบลราชธานี	๑๖-๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๗	๑	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๒๒/๒๕๖๗ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗
๑๓	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวทางการจัดทำแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาลตำบล ประจำปี ๒๕๖๘	ห้องประชุมพีรสิทธิ์ คำนวนศิลป์ วิทยาลัยการปกครองท้องถิ่น มหาวิทยาลัยขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗	๒	ตามคำสั่งเทศบาลตำบลโนนสูง ที่ ๑๒๖/๒๕๖๗ เรื่อง ให้พนักงานเทศบาลไปราชการ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม ๒๕๖๗

๔) ปัญหาและอุปสรรคในการบริหารทรัพยากรบุคคลของเทศบาลตำบลโนนสูง

๔.๑ โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการมีข้อจำกัดด้านงบประมาณ ทำให้ไม่สามารถตอบสนองต่อภารกิจในปัจจุบัน

๔.๒ สถานที่ปฏิบัติงานยังมีความคับแคบอยู่ เมื่อเทียบกับจำนวนบุคลากร และอุปกรณ์ในการใช้งาน เทคโนโลยีต่างๆ ไม่เพียงพอต่อจำนวนบุคลากร

๔.๓ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรไม่เป็นไปตามเป้าหมายและวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ เนื่องจากงบประมาณมีจำนวนจำกัด ทำให้ไม่สามารถส่งบุคลากรเข้ารับการฝึกอบรมได้ครบทุกสายงาน

๕) ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

๕.๑ ขอใช้บัญชีจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น หรือประกาศฯ รับโอน (ย้าย) เพื่อสรรหาบุคลากรมาแทนตำแหน่งว่าง อย่างต่อเนื่องและประชาสัมพันธ์หลายๆช่องทาง

๕.๒ หากไม่มีงบประมาณในการขยายสถานที่ปฏิบัติงาน ให้พิจารณาจัดกิจกรรมที่เป็นการ เสริมสร้างความปลอดภัย การสร้างสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน เช่น กิจกรรม ๕ ส ทุกสัปดาห์

๕.๓ จัดให้มีโครงการหรือกิจกรรมที่สอดคล้องกับนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลและแผนพัฒนาบุคลากร อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ

.....